

KELIAKIAYHDISTYSTEN JA KELIAKIALIITON JÄSENREKISTERIN TIETOSUOJASELOSTE 25.5.2018

1. Rekisterinpitäjä

Keliakialiitto ry
Hammareninkatu 7
33100 TAMPERE
p. 03 2541 300

2. Rekisteriasioiden yhteyshenkilö

Jäsenkoordinaattori Tuija Heliövuori
Hammareninkatu 7
33100 TAMPERE
p. 03 2541 322
jasenpalvelut@keliakialiitto.fi

3. Rekisterin nimi

Jäsenrekisteri

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

Yhdistyksen 11 § mukainen jäsenluettelo ja sen pitäminen
Jäsenviestintä
Jäsenlaskutus

Keliakialiitto ry pitää keskitettyä jäsenrekisteriä jäsenyhdistystensä puolesta. Rekisteriä käytetään jäsenasioiden hoitoon sekä jäsenmaksujen perintään. Jäsenrekisteritietoja käytetään myös toiminnan suunnitteluun, tiedottamiseen jäsenille, sähköisen jäsenkortin tietolähteenä sekä tilastointiin ja toiminnan kehittämiseen.

5. Rekisterin tietosisältö (Mitä tietoja käsittelemme?)

Jäsenistä kerätään ja tallennetaan esimerkiksi seuraavia tietoja:

Rekisteröidyn perustiedot: etunimi, sukunimi, syntymäaika, äidinkieli

Rekisteröidyn yhteystiedot: postiosoite, postinumero, postitoimipaikka, maa, puhelinnumero, sähköpostiosoite

Paikallisyhdistys

Jäsenlaji

Jäsenyyden alkamispäivä

Jäsenyyden maksaja tai mahdollinen laskutusosoite, mikäli se on eri kuin kotiosoite

Toiminta keliakiayhdistyksen ja Keliakialiiton luottamustehtävissä

Ansiomerkit

Suostumus sähköisen uutiskirjeen vastaanottamiseen.

Suostumus jäsenen tietojen käytöstä tieteelliseen tutkimukseen tai opinnäytetöihin

6. Säännönmukaiset tietolähteet (Mistä saamme tietoja?)

Tiedot saadaan suoraan jäseniltä. Jäseneksi voi liittyä Keliakialiiton verkkosivujen kautta, puhelimitse, sähköpostitse, postittamalla jäseneksi liittymislomakkeen sekä tapahtumissa.

Jatkuvasti tehtävään osoitepäivitykseen osoitteet tulevat suoraan Posti Oyj:ltä.

Jäsenet voivat itse päivittää omia tietojaan (mm. sähköposti, puhelinnumero sekä suostumus uutiskirjeen vastaanottamiseen sekä käytöstä tieteelliseen tutkimukseen) Keliakialiiton jäsensivuilla olevan sähköisen jäsenkortin kautta.

7. Tietojen säilytysaika (Kuinka kauan tietoja säilytetään?)

Keliakialiitto on järjestänyt henkilötietojen käsittelyn tavalla, joka mahdollistaa henkilötietojen poistamisen tarpeen vaatiessa. Säilytämme tietoja jäsenyyden päättämiseen asti ja vain niin kauan kuin se on välttämätöntä lain mukaisten velvollisuuksiemme täyttämiseksi.

Jäsenen tiedot poistetaan rekisteristä viimeistään viiden (5) vuoden kuluessa siitä, kun Keliakialiitto on saanut tiedon jäsenen eroamisesta tai erottamisesta. Ilmoituspäivän ja poistamisen väliseksi ajaksi jäsenen tiedot muutetaan passiivisiksi.

8. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle

Gluteeniton elämä -lehden osoiteaineisto lähetetään Keliakialiiton toimesta lehtipainoon sähköisesti osoiteaineistojen siirtoportaalien kautta. Osoiteaineisto sisältää seuraavat tiedot: jäsenen nimi, osoite, postinumero, postitoimipaikka ja jäsennumero.

Henkilötietoja voidaan luovuttaa varainhankinnan osoitteellisiin lähetyksiin, kuten arpajaiskirjeisiin liittyen. Tiedot luovutetaan arpajaisten käytännön-toimeenpanijalle sähköisesti, salattuna tiedostona. Osoiteaineisto sisältää seuraavat tiedot: etunimi, sukunimi, katuosoite, postinumero ja postitoimipaikka.

Jäsenen tietoja ei luovuteta Keliakiajärjestön ulkopuolelle ilman jäsenen suostumusta. Jäsenrekisteritietoja voidaan luovuttaa tutkimuskäyttöön, mikäli jäsen on antanut siihen suostumuksen. Jäsenen tietoja voidaan luovuttaa markkinointiin yhdistyksen hallituksen päätöksellä, mikäli jäsen on antanut siihen suostumuksen.

Rekisteritietoja ei luovuteta ulkomaille.

9. Rekisterin suojauksen periaatteet

A. Sähköiset tiedostot

Rekisterin käyttöoikeus on Keliakialiiton palveluksessa olevilla henkilöillä, joiden työtehtäviin kuuluu rekisterin ylläpito tai jäsenviestintä. Näillä henkilöillä on rekisterin käyttöön tarvittavat käyttäjätunnukset ja salasanat.

Kunkin keliakiayhdistysten nimeämän rekisterivastaavan ja yhdistyksen toimihenkilökäyttäjän kanssa laaditaan sopimus, jonka nojalla he saavat rekisterin käyttäjätunnuksen ja salasanan. He pääsevät näkemään oman yhdistyksensä jäsenten tiedot. Lisäksi yhdistyksen rekisterivastaavalla on tarvittaessa oikeus päivittää oman yhdistyksen jäsenten sähköpostiosoite- ja puhelinnumerotietoja.

Rekisteriä käyttävillä henkilöillä on salassapitovelvollisuus. Teknisesti rekisteri on suojattu palomuurilla.

Rekisterin käyttöoikeuksien periaatteita ovat

- 1) Autentikointi: rekisterin ylläpitäjän luoma henkilökohtainen tunnus ja salasana pari tunnistautuminen ja rekisterin käsittely tapahtuu https- suojatulla sivulla
- 2) Authorisointi: rekisterin ylläpitäjä valtuuttaa muut rekisterin käyttäjät käsittelemään rajatuin käyttöoikeuksin heidän tarvitsemiaan rekisterin osioita
- 3) Jäsenrekisteritietojen käsittelystä kerätään automatisoidusti lokitiedot
- 4) Jäsenrekisteri ostetaan SAAS-palveluna (software as a service) ulkopuoliselta toimittajalta

5) Jäsenrekisteriä käytetään laitteilta, joiden tietoturvasta on huolehdittu: laitteisiin kirjaudutaan henkilökohtaisella käyttäjätunnuksella ja salasanalla.

B. Manuaalinen aineisto

Aineistoa (esimerkiksi jäsenlistauksia ym.) säilytetään Keliakialiitossa lukitussa tilassa.

Keliakiayhdistykset käyttävät ensisijaisesti sähköistä jäsenrekisteriä. Mikäli yhdistyksellä on manuaalista aineistoa, säilytetään se lukitussa tilassa.

10. Rekisteröidyn tarkastusoikeus (Mitkä ovat sinun oikeutesi rekisteröitynä?)

Rekisteröitynä sinulla on oikeus tarkastaa itseäsi koskevat henkilörekisteriin tallennetut tiedot ja vaatia virheellisen tiedon oikaisua tai poistamista, mikäli sille on lailliset perusteet. Sinulla on myös oikeus peruuttaa suostumuksesi tai muuttaa sitä.

Rekisteröitynä sinulla on tietosuoja-asetuksen mukaisesti oikeus vastustaa tai pyytää henkilötietojesi käsittelyn rajoittamista sekä tehdä valitus henkilötietojen käsittelystä viranomaiselle.

Rekisteröitynä sinulla on oikeus milloin tahansa ja maksutta vastustaa tietojesi käsittelyä.

11. Kehen voit olla yhteydessä? Kaikki tätä selostetta koskevat yhteydenotot ja pyynnöt tulee esittää kirjallisesti tai henkilökohtaisesti kohdassa kaksi (2) nimetyille yhteyshenkilölle.

12. Tietosuojaselosteen muutokset

Mikäli muutamme tätä selostetta, laitamme muutokset näkyville selosteeseen päivättyinä. Mikäli muutokset ovat merkittäviä, voimme informoida näistä myös muulla tavoin, kuten sähköpostitse tai laittamalla Keliakialiiton verkkosivuille (www.keliakialiitto.fi) asiasta ilmoituksen. Suosittelemme, että käynte sivuillamme ja huomioitte mahdolliset muutoksemme selosteessa.

Tämä tietosuojaseloste on päivitetty viimeksi 7.6.2024